
утв. Общим собранием учредителей
Протокол №1 от 22.10.2024
с изменениями и дополнениями:
Общим собранием членов (пайщиков)
Протокол №2 от 27.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ ЧЛЕНАМ
КРЕДИТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА
«ФИНАНСОВЫЙ НАВИГАТОР»

г. Москва
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок предоставления, использования и возврата займов членами Кредитного потребительского кооператива «Финансовый навигатор» (далее - Кооператив), включая требования к заемщику, выполнение которых является обязательным для получения займа; перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении займа; виды займов; максимальные и минимальные суммы и сроки возврата займа; максимальные и минимальные процентные ставки за пользование займом; способы обеспечения исполнения обязательств по займу; ответственность за неисполнение обязательств по займу.

1.2 Настоящее Положение является внутренним нормативным документом Кооператива и основывается на Гражданском кодексе Российской Федерации, Федеральном законе № 190-ФЗ от 18.07.2009г. «О кредитной кооперации», Федеральном законе №353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)», иных нормативно-правовых актах Российской Федерации и Уставе Кооператива.

1.3 Займы предоставляются только членам Кооператива. Порядок вступления в члены Кооператива устанавливается Уставом Кооператива и Положением о членстве в Кооперативе.

1.4 Все заемщики независимо от вида и цели займа обязаны уплачивать членские взносы в порядке и размере, установленном Уставом и Методикой расчета членских взносов.

1.5 При предоставлении займов пайщикам Кооператив соблюдает нормативы, установленные действующим законодательством Российской Федерации о кредитной кооперации.

1.6 При предоставлении потребительских займов пайщикам Кооператив соблюдает предельные значения полной стоимости займа, рассчитанные Банком России для отдельных категорий займов. Кооператив рассчитывает примерные значения полной стоимости займа по той или иной программе выдачи займов пайщикам и доводит их до сведения пайщиков в виде Диапазона значений полной стоимости займа, являющегося приложением к Памятке пайщика.

1.7 Предоставление займов пайщикам осуществляется только в рублях.

1.8 Кооператив вправе осуществлять профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов. Общие условия договоров потребительского займа утверждаются Правлением Кооператива в целях многократного применения. Во исполнение ст. 5 ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и требований иных нормативно-правовых актов Правление Кооператива утверждает Памятку пайщика. Общие условия договоров потребительского займа и Памятка пайщика доводятся до сведения пайщиков путём их размещения в офисе Кооператива, а также на официальном сайте Кооператива в сети Интернет.

2. ВИДЫ ЗАЙМОВ ПАЙЩИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

2.1. Потребительские займы:

2.1.1. Предоставляются физическим лицам.

2.1.2. Предоставляются в безналичной форме.

2.1.3. Минимальный срок займа – 5 дней.

2.1.4. Максимальный срок займа – 365 дней.

2.1.5. Минимальная сумма займа – 1 000,00 руб., максимальная сумма займа – максимальное допустимое на дату заключения договора числовое значение финансового норматива, утвержденного Банком России и устанавливающего пределы суммы займа, предоставляемого одному пайщику.

2.1.6. Допустимая периодичность возврата займа:

1. один раз каждые две недели;

2. ежемесячно;

3. в конце срока договора займа.

2.1.7. Формула расчета процентов за пользование займом – формула простых процентов.

2.1.8. Минимальная ставка процентов за пользование займом – 0% годовых, максимальная ставка процентов за пользование займом – максимальное допустимое на дату заключения договора значение, установленное ст. 6 Федерального закона №353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)».

2.1.9. Уплата процентов за пользование займом – один раз каждые две недели или ежемесячно, или в конце срока договора займа.

2.1.10. Способ начисления и уплаты процентов - дифференцированный платеж или аннуитетный платеж.

2.1.11. Обеспечение исполнения обязательств отсутствует или поручительство одного или нескольких физических и/или юридических лиц.

2.1.12. Максимальный размер пени за неисполнение обязательств – ставка, установленная ст. 5 Федерального закона №353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)».

2.1.13. Документы, необходимые для рассмотрения заявления на выдачу займа:

2.1.13.1. паспорт гражданина Российской Федерации;

2.1.13.2. паспорт гражданина Российской Федерации (для поручителя физического лица, в случае поручительства);

2.1.13.3. Устав организации, Лист записи из ЕГРЮЛ, документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица, сведения о бенефициарных владельцах (для поручителя юридического лица, в случае поручительства);

По решению Комитета по займам у заемщика или поручителя могут быть запрошены дополнительные документы, необходимые для принятия решения о выдаче займа.

2.1.14. Правление Кооператива вправе формировать конкретные программы выдачи займов пайщикам, используя набор условий, перечисленных в п.п. 2.1.1 – 2.1.12 настоящего Положения, не выходя за предельные значения сроков, сумм и процентных ставок. При формировании программ выдачи займов пайщикам Правление вправе устанавливать дополнительные требования к заемщикам в рамках отдельных программ помимо требований, предъявляемых Уставом Кооператива к пайщикам. Правление Кооператива определяет наименования программ выдачи займов пайщикам.

2.2. Потребительские займы, обеспеченные ипотекой:

2.2.1. Предоставляются физическим лицам.

2.2.2. Цель займа - улучшение жилищных условий за счет расширения жилой площади, или приобретение жилого помещения, или оплата участия в долевом строительстве жилого дома, или приобретение земельного участка, или капитальный ремонт находящихся в собственности заемщика жилого дома, квартиры, апартаментов или комнаты, или строительство индивидуального жилого дома, или иные потребительские нужды.

2.2.3. Предоставляются только в безналичной форме.

2.2.4. Минимальный срок займа – 90 дней, максимальный срок займа – 2 920 дней.

2.2.5. Минимальная сумма займа – 100 000,00 руб., максимальная сумма займа – максимальное допустимое на дату заключения договора числовое значение финансового норматива, утвержденного Банком России и устанавливающего пределы суммы займа, предоставляемого одному пайщику.

2.2.6. Допустимая периодичность возврата займа:

1. ежемесячно, при этом в первые три периода пользования займом, если это предусмотрено программой по займам, заемщику может быть предоставлена отсрочка по погашению основного долга, если договор займа заключен после 20-го числа месяца, первый месяц отсрочки отсчитывается с 1-го дня месяца, следующего за месяцем заключения договора займа;

2. в конце срока договора займа.

2.2.7. Минимальная ставка процентов за пользование займом – 10% годовых, максимальная ставка процентов за пользование займом – максимальный размер, установленный Советом директоров Банка России.

2.2.8. Допустимая периодичность уплаты процентов за пользование займом:

1. ежемесячно;

2. не позднее срока окончания договора займа.

2.2.9. Допустимые способы начисления и уплаты процентов:

1. дифференцированный платеж;

2. аннуитетный платеж.

2.2.10. Обеспечение исполнения обязательств - залог в силу закона объекта недвижимости, приобретаемого за счет заемных денежных средств, или залог имущественных прав, вытекающих из договора долевого участия в строительстве, или залог объекта недвижимости, на капитальный ремонт которых предоставляется заем, или залог земельного участка, на котором ведётся строительство жилого дома, или залог прав арендатора на земельный участок, на котором ведётся строительство жилого дома, или залог иного объекта недвижимого имущества, или при необходимости (если предусмотрено) - поручительство одного или двух физических лиц – граждан Российской Федерации старше 23-х лет.

2.2.11. Размер пени за неисполнение обязательств – не более ставки, установленной действующим законодательством РФ об ипотеке.

2.2.12. Документы, необходимые для рассмотрения заявления на выдачу займа:

в отношении заемщика:

2.2.12.1. паспорт гражданина Российской Федерации;

2.2.12.2. свидетельство о постановке на налоговый учет (сведения ИНН);

2.2.12.3. свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);

2.2.12.4. СНИЛС;

А также:

если цель займа - приобретение жилого помещения или земельного участка:

2.2.12.5. свидетельства о регистрации права собственности продавцов на приобретаемый объект недвижимости или выписки из ЕГРП/ЕГРН;

2.2.12.6. документы, на основании которых у продавцов возникло право собственности на приобретаемый объект недвижимости;

если цель займа - оплата участия в долевом строительстве жилого дома:

2.2.12.7. договор долевого участия в строительстве жилого дома (если такой договор уже заключен) или его проект;

если цель займа - строительство индивидуального жилого дома или улучшение жилищных условий за счет расширения жилой площади:

2.2.12.8. разрешение или уведомление на строительство объекта недвижимости;

2.2.12.9. документы, подтверждающие право пользования земельным участком;

2.2.12.10. фотографии хода строительства;

в отношении поручителя:

2.2.12.11. документы, перечисленные в пп. 2.2.12.1-2.2.12.4;

если цель займа – капитальный ремонт:

2.2.12.12. свидетельство о регистрации права собственности на объект недвижимости или выписка из ЕГРП/ЕГРН;

2.2.12.13. документы, на основании которых у заемщика возникло право собственности на объект недвижимости;

2.2.12.14. справка 2-НДФЛ, или справка о доходах по форме Кооператива, или выписка с банковского счёта за последние 12 месяцев и декларация за год, предшествующий году обращения за займом (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых).

По решению Комитета по займам у заемщика могут быть запрошены дополнительные документы, необходимые для принятия решения о выдаче займа.

2.2.13. Правление Кооператива вправе формировать конкретные программы выдачи займов пайщикам, используя набор условий, перечисленных в п.п. 2.2.1 – 2.2.12 настоящего Положения, не выходя за предельные значения сроков, сумм и процентных ставок. При формировании программ выдачи займов пайщикам Правление вправе устанавливать дополнительные требования к заемщикам в рамках отдельных программ помимо требований, предъявляемых Уставом Кооператива к пайщикам. Правление Кооператива определяет наименования программ выдачи займов пайщикам.

2.2.14. Если в период действия настоящего Положения, действующим законодательством РФ будут предусмотрены ограничения на предоставление займов, указанных в п. 2.2 настоящего Положения в отношении кредитных потребительских кооперативов, под действие которых подпадает Кооператив, то Кооператив не вправе предоставлять указанные займы, если иное не будет предусмотрено действующим законодательством РФ.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

3.1. Предоставление займа члену Кооператива допускается по решению Комитета по займам (в соответствии с п.12.8 Устава Кооператива, при числе членов Кооператива менее 1000 (одной тысячи), решение о предоставлении займов членам Кооператива принимает Правление Кооператива, если в Кооперативе отсутствует Комитет по займам Кооператива), принятому по результатам рассмотрения соответствующего заявления о предоставлении займа и заключения по результатам оценки залога (при наличии такового). Предоставление займа лицу, избранному или назначенному в органы Кооператива, осуществляется только с согласия Ревизионной комиссии Кооператива.

3.2. До заключения договора займа член Кооператива в электронной форме заполняет заявление о предоставлении займа, а также предоставляет в Кооператив документы и сведения, необходимые для рассмотрения заявления о предоставлении займа. В заявлении о предоставлении займа указываются сумма, срок и цель займа. Заявление о предоставлении займа и представленные документы в день их подачи поступают в электронной форме в Комитет по займам для рассмотрения и принятия решения о предоставлении займа или об отказе в его предоставлении.

3.3. Комитет по займам рассматривает представленные пайщиком документы и в день их получения принимает решение о предоставлении займа члену Кооператива или об отказе в его предоставлении.

3.4. Рассмотрение заявления на выдачу займа и иных представленных пайщиком документов и принятие по ним решения осуществляется Комитетом по займам в отсутствие члена Кооператива, обратившегося за получением займа. Информацию о рассмотрении его заявления о предоставлении займа член Кооператива получает в личном кабинете на официальном сайте Кооператива в сети Интернет или в мобильном приложении Кооператива (при наличии такового) в виде соответствующего информационного сообщения, или на электронную почту, которую заемщик указал, как свою личную для связи с ним.

3.5. По результатам рассмотрения поступивших от пайщика документов Комитет по займам может отказать пайщику в предоставлении займа без объяснения причин. Положительное решение Комитета по займам в отношении обратившегося за займом пайщика отражается в протоколе заседания Комитета по займам.

3.6. Протоколы заседаний Комитета по займам формируются за дни, в течение которых Комитет по займам рассматривал представленные документы и принимал решения о предоставлении займов или отказе в их предоставлении, и включают следующую информацию в отношении всех одобренных заявлений на предоставление займа, рассмотренных Комитетом по займам в течение дня:

- дату и место заседания Комитета по займам;
- ФИО членов Комитета по займам, присутствующих на заседании;
- ФИО и регистрационный номер пайщика, в отношении которого принято решение о предоставлении займа;
- наименование программы выдачи займов пайщикам;
- сумму займа;
- размер процентной ставки за пользование займом;
- дату возврата займа;
- сведения об обеспечении обязательств по займу (при наличии).

Протокол заседания Комитета по займам, содержащий информацию об одобренных в течение дня займах, формируется один раз в конце дня. Комитет по займам также может формировать протокол заседания в отношении каждого отдельного решения по каждому отдельному заявлению члену Кооператива о предоставлении займа.

3.7. В случае принятия Комитетом по займам решения о предоставлении займа члену Кооператива или об отказе в предоставлении займа члену Кооператива последний незамедлительно уведомляется о принятом решении посредством размещения соответствующего информационного сообщения в личном кабинете на официальном сайте Кооператива в сети Интернет или в мобильном приложении Кооператива (при наличии), или посредством электронной почты пайщика, которую пайщик указал при оформлении заявки на получение потребительского займа.

3.8. До получения займа член Кооператива знакомится с Общими условиями договоров потребительского займа, размещенными на официальном сайте Кооператива в сети Интернет, программой потребительского займа,

настоящим Положением, и индивидуальными условиями договора займа, сформированными Кооперативом для пайщика на основании его заявления о предоставлении займа и представленными пайщику для ознакомления в личном кабинете на официальном сайте Кооператива в сети Интернет или в мобильном приложении Кооператива (при наличии).

3.9. Член Кооператива принимает решение о своей согласии или несогласии с индивидуальными условиями договора займа не позднее 5-ти рабочих дней со дня их получения от Кооператива и в случае согласия на получение займа на таких условиях - подписывает индивидуальные условия. В день подписания пайщиком индивидуальных условий договора займа Кооператив предоставляет пайщику сумму займа в безналичном порядке. Если по истечении 5-ти рабочих дней со дня предоставления пайщику индивидуальных условий договора займа такие условия не приняты и не подписаны пайщиком, индивидуальные условия договора займа аннулируются, заем пайщику не предоставляется, однако пайщик не лишается возможности вновь обратиться в Кооператив с заявлением о предоставлении займа.

3.10. При подписании договора займа Кооператив предоставляет пайщику график платежей по договору и по членским взносам, которые все заемщики независимо от вида и цели займа обязаны уплачивать в порядке и размере, установленном Уставом и Методикой расчета членских взносов.

3.11. Договор займа может быть подписан в электронном виде аналогами собственноручных подписей сторон.

3.12. Договор займа считается заключенным с момента перечисления денежных средств на банковский счет заемщика.

3.13. В случае обеспечения исполнения обязательств заемщика – члена Кооператива по договору займа поручительством иных лиц Кооператив обязан заключить с указанными лицами договоры поручительства.

3.14. В качестве обеспечения исполнения членом кредитного кооператива (пайщиком) обязательств по договору займа кредитный кооператив может принимать поручительства физических и юридических лиц.

3.15. По одному договору займа, заключаемому с членом кредитного кооператива (пайщиком), может быть принято обеспечение в виде поручительства одного или нескольких лиц.

3.16. Договор поручительства, заключаемый Кооперативом с поручителями, должен содержать условия:

- отсылки к договору, из которого возникло или возникнет в будущем обеспечиваемое обязательство;
- об объеме ответственности поручителя (принимает ли он на себя ответственность за исполнение обязательства в целом или в его части) с указанием суммы;
- об обстоятельствах, при которых наступает ответственность поручителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств должника;
- о виде ответственности поручителя (солидарная и (или) субсидиарная ответственность).
- о правах и обязанностях поручителя и кредитного кооператива;
- о прекращении поручительства;
- о сроке договора поручительства;
- о подсудности споров в случае их возникновения между кредитным кооперативом и поручителем.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА, ОБЕСПЕЧЕННОГО ИПОТЕКОЙ

4.1. Предоставление члену Кооператива ипотечного займа допускается по решению Комитета по займам (в соответствии с п.12.8 Устава Кооператива, при числе членов Кооператива менее 1000 (одной тысячи), решение о предоставлении займов членам Кооператива принимает Правление Кооператива, если в Кооперативе отсутствует Комитет по займам Кооператива), принятому по результатам рассмотрения соответствующей заявки на предоставление такого займа, а также заключения по результатам оценки платежеспособности члена Кооператива (пайщика)/поручителя/залогодателя, проверки наличия объекта недвижимости и его соответствия целям займа, заключения по результатам оценки залога. Предоставление займа лицу, избранному или назначенному в органы Кооператива, осуществляется только с согласия Ревизионной комиссии Кооператива.

4.2. Не допускается устанавливать в договоре ипотечного займа условия, отличные от условий, определенных в настоящем Положении с учетом требований Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

4.3. Договор ипотечного займа должен содержать условия:

- о сумме передаваемых денежных средств;
- о способе передачи денежных средств;
- о размере платы (процентов) за пользование членом кредитного кооператива (пайщиком) денежными средствами, указываемом в процентах годовых;
- о порядке взимания платы (процентов) за пользование членом кредитного кооператива (пайщиком) денежными средствами;
- о цели предоставления ипотечного займа и праве кредитного кооператива контролировать целевое использование денежных средств, предоставленных по договору ипотечного займа;
- о сроке, на который заключается договор ипотечного займа, и о порядке возврата денежных средств, в том числе периодичность (сроки) платежей по договору ипотечного займа и условие о возможности досрочного возврата денежных средств;
- об ответственности заемщика за нарушение обязательств по договору ипотечного займа, размере неустойки (штрафа, пени) или порядке их определения;

- о согласии (или несогласии) заёмщика на уступку кредитным кооперативом прав (требований) по договору ипотечного займа третьим лицам;

- о способе, которым дополнительно обеспечивается исполнение 13 обязательств по договору ипотечного займа;

- о подсудности споров.

4.4. До заключения договора займа член Кооператива заполняет анкету пайщика, заявление о предоставлении займа, а также предоставляет в Кооператив документы, необходимые для рассмотрения заявки на предоставление займа, оценки его платежеспособности и оценки предмета залога. Лица, предоставляющие поручительство, заполняют анкету поручителя. В анкете пайщика/заявлении о предоставлении займа указываются сумма, срок и цель займа. Анкета пайщика, анкеты поручителей, заявление о предоставлении займа и представленные документы в день их поступления поступают в Комитет по займам для рассмотрения и принятия решения о предоставлении займа или об отказе в его предоставлении.

4.5. В случае обеспечения возврата займа пайщиком залогом недвижимого имущества уполномоченное лицо Кооператива осуществляет оценку предмета залога в соответствии с Правилами оценки стоимости предмета залога, утверждаемыми Правлением Кооператива. Результаты такой оценки оформляются заключением по результатам оценки залога, соответствующее заключение передается уполномоченным лицом Кооператива в Комитет по займам для учета при принятии решения о предоставлении займа или об отказе в его предоставлении.

4.5.1. В случае обеспечения исполнения обязательств заемщика - члена кредитного кооператива (пайщика) по договору займа залогом недвижимого имущества кредитный Кооператив обязан заключить с залогодателем договор залога.

4.5.2. Залогодателем может выступать сам член Кооператива (пайщик), которому предоставлен заем, или иное лицо, готовое предоставить обеспечение по договору займа.

4.5.3. Заложенное имущество должно принадлежать залогодателю на праве собственности, не должно быть кому-либо передано или заложено, не должно состоять под арестом или являться предметом спора. По соглашению сторон возможен последующий залог.

4.5.4. В случае если передаваемое в залог имущество находится в совместной (долевой) собственности, залогодатель обязан представить письменное согласие участников совместной (долевой) собственности на передачу имущества в залог.

4.5.5. Договор залога заключается в простой письменной форме, если законом или соглашением сторон не установлена нотариальная форма. Договор залога в обеспечение исполнения обязательств по договору, который должен быть нотариально удостоверен, подлежит нотариальному удостоверению.

4.5.6. Договор залога, заключаемый Кооперативом с залогодателями в качестве обеспечения по договору займа, должен соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор залога недвижимого имущества (ипотеки) должен соответствовать требованиям Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

4.5.7. Договор залога, заключаемый Кооперативом с залогодателями в качестве обеспечения по договору займа, должен содержать условия:

4.5.7.1. отсылки к договору займа, из которого возникло или возникнет в будущем обеспечиваемое обязательство;

4.5.7.2. о предмете залога (описание заложенного имущества) и его оценке;

4.5.7.3. о существе, размере и сроке исполнения договора займа;

4.5.7.4. о правах, обязанностях и ответственности сторон.

4.6. В качестве обеспечения исполнения членом Кооператива обязательств по договору займа кредитный кооператив может принимать поручительства физических лиц.

4.6.1. В случае обеспечения исполнения обязательств заемщика - члена Кооператива (пайщика) по договору займа поручительством иных лиц Кооператив обязан заключить с указанными лицами договоры поручительства.

4.6.2. По одному договору займа, заключаемому с членом кредитного кооператива (пайщиком), может быть принято обеспечение в виде поручительства одного или нескольких лиц.

4.6.3. Договор поручительства, заключаемый Кооперативом с поручителями, должен содержать условия:

- отсылки к договору, из которого возникло или возникнет в будущем обеспечиваемое обязательство;

- об объеме ответственности поручителя (принимает ли он на себя ответственность за исполнение обязательства в целом или в его части) с указанием суммы;

- об обстоятельствах, при которых наступает ответственность поручителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств должника;

- о виде ответственности поручителя (солидарная и(или) субсидиарная ответственность).

- о правах и обязанностях поручителя и кредитного кооператива;

- о прекращении поручительства;

- о сроке договора поручительства;

- о подсудности споров в случае их возникновения между кредитным кооперативом и поручителем.

4.7. Комитет по займам рассматривает представленные пайщиком и уполномоченными лицами Кооператива документы и не позднее 3-х рабочих дней, следующих за днем их получения, принимает решение о предоставлении займа члену Кооператива или об отказе в его предоставлении. Рассмотрение анкеты пайщика/заявления на выдачу займа и иных представленных пайщиком и уполномоченными лицами Кооператива документов и принятие по ним решения осуществляется Комитетом по займам в отсутствие члена Кооператива, обратившегося за получением займа. В связи с этим член Кооператива, желающий получить потребительский заем, вправе потребовать от уполномоченного лица Кооператива, осуществляющего прием документов, необходимых для рассмотрения заявки на выдачу займа, копию заполненной им анкеты пайщика/заявления о предоставлении

займа с отметкой Кооператива о принятии, содержащей информацию о дате приема документов от пайщика. При оформлении заявки на выдачу займа онлайн текст заявления на выдачу займа доступен пайщику в его личном кабинете.

4.8. При принятии решения по заявке о предоставлении займа члены Комитета по займам руководствуются Порядком оценки платежеспособности заемщика (пайщика)/поручителя/залогодателя и проверки наличия объекта недвижимости и его соответствия целям займа, утверждаемыми Правлением Кооператива, и Правилами оценки стоимости предмета залога, утверждаемыми Правлением Кооператива.

4.9. По результатам рассмотрения поступивших от пайщика и уполномоченных лиц Кооператива документов Комитет по займам может отказать пайщику в предоставлении займа без объяснения причин. Решение Комитета по займам в отношении обратившегося за займом пайщика отражается в протоколе заседания Комитета по займам.

4.10. Протоколы заседаний Комитета по займам формируются за дни, в течение которых Комитет по займам рассматривал представленные документы и принимал решения о предоставлении займов или отказе в их предоставлении, и включают следующую информацию в отношении всех заявок на предоставление займа, рассмотренных Комитетом по займам в течение дня:

- дату и место заседания Комитета по займам;
- ФИО членов Комитета по займам, присутствующих на заседании;
- ФИО и регистрационный номер пайщика, в отношении которого принято решение о предоставлении займа;
- наименование программы выдачи займов;
- сумму займа;
- размер процентной ставки/процентов за пользование займом;
- дату начала и дату окончания действия договора займа;
- сведения об обеспечении обязательств по займу;
- сведения об отказе в предоставлении ипотечного займа (при наличии такого решения);

Решение Комитета по займам может также содержать предложение члену Кооператива изменить условия предоставления ипотечного займа или предоставить дополнительные способы обеспечения исходя из результатов оценки его платежеспособности.

Протокол заседания Комитета по займам, содержащий информацию об одобренных займах, за день формируется один раз в конце дня.

4.8. В случае принятия Комитетом по займам решения о предоставлении займа члену Кооператива последний незамедлительно уведомляется о принятом решении посредством телефонного уведомления (звонка) на номер телефона пайщика, или посредством размещения соответствующего информационного сообщения в личном кабинете на официальном сайте Кооператива в сети Интернет или в мобильном приложении Кооператива (при наличии), или посредством электронной почты пайщика, которую пайщик указал при оформлении заявки на получение займа, как способа связи с ним.

4.9. До заключения займа член Кооператива знакомится с общими условиями договора займа, настоящим Положением, программой соответствующего займа, размещенными в офисе Кооператива, а также на официальном сайте Кооператива в сети Интернет. Член Кооператива вправе получить распечатанный экземпляр общих условий договора займа в случае необходимости.

4.10. Члену Кооператива, желающему получить заем, Кооператив предоставляет индивидуальные условия договора займа. Член Кооператива принимает решение о своем согласии или несогласии с индивидуальными условиями договора займа и в случае согласия на получение займа на таких условиях - подписывает индивидуальные условия договора займа не позднее 5-ти рабочих дней со дня их получения. В день подписания индивидуальных условий Кооператив предоставляет заемщику денежные средства путем перечисления их на банковский счет заемщика по указанным им реквизитам. При подписании пайщиком индивидуальных условий в более поздний срок заем ему не предоставляется, однако пайщик не лишается возможности вновь обратиться в Кооператив с заявлением о предоставлении займа.

4.11. Член Кооператива вправе отказаться от получения займа до подписания договора займа, обеспеченного ипотекой, договора займа, обеспеченного залогом недвижимого имущества.

4.12. До заключения договора займа член Кооператива обязан представить в Кооператив информацию и подтверждающие документы (при наличии) о своих бенефициарных владельцах.

4.13. Договор потребительского займа, обеспеченного ипотекой, считаются заключенными с момента их подписания обеими сторонами.

4.14. Во избежание противоречивых толкований настоящего Положения, условия пп 4.1 – 4.13 настоящего Положения, применяются для займов, указанных в п. 2.2 настоящего Положения.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА

4.1 Использование и погашение займа осуществляется в соответствии с условиями договора займа и действующим законодательством РФ, в том числе в соответствии с требованиями Федерального закона "О потребительском кредите (займе)" от 21.12.2013 N 353-ФЗ, Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» с учетом требований Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2 В случае получения пайщиком целевого займа пайщик обязан использовать сумму займа на цели, установленные договором займа, и обеспечить возможность осуществления Кооперативом контроля за целевым использованием суммы займа. Неисполнение пайщиком данной обязанности влечет право Кооператива потребовать досрочного возврата займа в полном объеме и уплаты процентов за пользование займом. Кроме того,

Правлением Кооператива в рамках отдельных программ выдачи займов пайщикам может быть установлен штраф за неисполнение пайщиком обязанности обеспечить возможность контроля за целевым использованием суммы займа.

4.3 Информация, входящая в состав кредитной истории заемщика и определенная ст. 4 Федерального закона "О кредитных историях" от 30.12.2004 N 218-ФЗ, передается Кооперативом в бюро кредитных историй, с которым Кооперативом заключен соответствующий договор.

4.4 Член Кооператива в течение 14-ти календарных дней с даты получения потребительского займа имеет право досрочно вернуть всю сумму займа без предварительного уведомления Кооператива с уплатой процентов за фактический срок пользования займом. Указанный срок увеличивается до 30-ти дней при досрочном возврате всей суммы потребительского займа, полученного на определенные цели, согласованные сторонами в договоре потребительского займа.

4.5 Договор займа действует до полного исполнения пайщиком обязательств, вытекающих из такого договора, если не будет прекращен по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.6 Изменение условий договора займа о сумме займа, размере процентной ставки за пользование займом, сроке займа, обеспечении исполнения обязательств по займу, реструктуризация займа, расторжение договора займа по соглашению сторон допускаются по решению Комитета по займам и оформляются отдельным соглашением.

4.7 Комитет по займам принимает решение о прекращении обязательств по займу предоставлением отступного, зачетом (за исключением зачета паенакопления и суммы личных сбережений прекратившего членство в Кооперативе пайщика), новацией, а также решение о прощении долга.